

2. Về chế độ ưu đãi giáo dục; đơn đề nghị miễn, giảm học phí

- Mẫu biểu: Do phòng Lao động Thương binh xã hội huyện hoặc xã... cấp tại địa phương

- Quy trình thực hiện:

+ Sinh viên lấy sổ hoặc mẫu đơn tại địa phương kê khai và nộp cho khoa

+ Cán bộ khoa tổng hợp và gửi về Bộ phận một cửa và trả kết quả của nhà trường để xin chữ kí và dấu

+ Phòng Đào tạo nhận hồ sơ, giấy tờ từ cán bộ Bộ phận một cửa và trả kết quả để thực hiện xác nhận

+ Cán bộ khoa (hoặc sinh viên) nhận lại giấy tờ tại Bộ phận một cửa và trả kết quả của nhà trường

+ Thời gian giải quyết trong ngày